



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Sygn. akt: ZP-6/PN/2020

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej
wyrażoną w złotych równowartość kwoty 214 000 euro

**Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej ekologicznego budynku
administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku wraz z pełnieniem nadzoru
autorskiego dla Gdańskie Wody sp. z o.o.**

ZAMAWIAJĄCY:

Gdańskie Wody Sp. z o.o. w Gdańsku

Adres: ul. Prof. Witolda Andruszkiewicza 5, 80 – 601 Gdańsk

Fax: (0-58) 301-24-58

Tel.: (0-58) 32 33 400

Adres poczty elektronicznej e-mail: sekretariat@gdmel.pl

Adres strony internetowej: <http://www.gdanskiewody.pl>

NIP: 583-001-08-23

REGON: 190275057

Gdańsk, grudzień 2020 r.

- I.** Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
- II.** Tryb udzielenia zamówienia.
- III.** Opis przedmiotu zamówienia.
- IV.** Termin wykonania zamówienia.
- V.** Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.
- VI.** Warunki udziału w postępowaniu.
- VII.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VIII.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- IX.** Wymagania dotyczące wadium.
- X.** Termin związania ofertą.
- XI.** Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XII.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII.** Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV.** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XV.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVI.** Wzór umowy.
- XVII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVIII.** Zmiany Umowy w sprawie zamówienia.
- XIX.** Postanowienia końcowe.
- XX.** Załączniki.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gdańskie Wody Sp. z o.o. w Gdańsku

Adres: ul. Prof. Witolda Andruszkiewicza 5, 80 – 601 Gdańsk

Fax: (0-58) 301-24-58

Tel.: (0-58) 32 33 400

Adres poczty elektronicznej e-mail: sekretariat@gdanskiewody.pl

Adres strony internetowej: <http://www.gdanskiewody.pl>

NIP: 583-001-08-23

REGON: 190275057.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. Nr 1843 z późn. zm.- zwanej dalej „ustawą Pzp”).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Nazwa zamówienia.

Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej ekologicznego budynku administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla Gdańskie Wody sp. z o.o.

2. Zakres przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej ekologicznego budynku administracyjnego z zagospodarowaniem terenu zlokalizowanego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku wraz z realizacją innych czynności towarzyszących określonych w niniejszej SIWZ lub z niej wynikających. Budynek będzie pełnił funkcję siedziby Spółki Gdańskie Wody Sp. z o.o.
- 2) W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień na pytania dotyczące dokumentacji projektowej opracowanej w ramach realizacji zamówienia w przypadku wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie wskazanej dokumentacji projektowej.
- 3) Zamawiający przewiduje jako opcję, świadczenie przez Wykonawcę w ramach realizacji zamówienia nadzoru autorskiego, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333), z uwzględnieniem obowiązków określonych we wzorze umowy, w okresie realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z prawa opcji na warunkach określonych we wzorze umowy. Zamawiający nie gwarantuje realizacji zamówienia w zakresie objętym prawem opcji.

3. Nieruchomości objęte zakresem opracowania:

Poz.	Nr działki	Opis (obręb, ulica, numer)	Powierzchnia w m ²	Własność
1.	43/8	obr. 253S, ul. Kaczeńce	17 166	Gdańskie Wody Sp. z o.o.

Zakres terytorialny opracowania projektowego – Załącznik nr 8.

Powyższy zakres terytorialny opracowania może obejmować także i inne działki, o ile okaże się to niezbędne dla wykonania sieci i przyłączy. Zamawiający uzyska stosowne prawo do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane lub zgodę na wykonanie określonych robót budowlanych na innych działkach, jeżeli okaże się to konieczne.

4. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1) Dokumentacja projektowa ekologicznego budynku administracyjnego zlokalizowanego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku będzie obejmować:
 - koncepcję architektoniczną, zawierającą rozwiązania funkcjonalne obiektu budowlanego (należy przedstawić 3 koncepcje architektoniczne);
 - wymagane z punktu widzenia zapewnienia prawidłowego ukończenia przedmiotu zamówienia i realizacji jego celu ekspertyzy, badania i pomiary – warunkujące prawidłowe wykonanie zamówienia;
 - mapę do celów projektowych - należy ją opracować w zakresie niezbędnym do prawidłowego zaprojektowania inwestycji;
 - Projekt Budowlany, zgodny z aktualnym rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego wraz z kompletnym wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę;
 - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - Projekt Wykonawczy wraz z projektem zagospodarowania zieleni. Dokumentacja wykonawcza musi zawierać wszystkie obliczenia branżowe będące podstawą przyjętych założeń projektowych;
 - warunki ochrony przeciwpożarowej. W ramach Projektu Wykonawczego wykonawca zobowiązany jest do opracowania matrycy sterowań dla Systemu Sygnalizacji Pożaru.
 - instrukcję bezpieczeństwa pożarowego, plany ewakuacji obiektu oraz projekty oznakowania znakami bezpieczeństwa i ewakuacji a także rozmieszczenia gaśnic;
 - kosztorys inwestorski;
 - przedmiar robót;

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).
- 2) Wykonana w ramach niniejszego zamówienia dokumentacja projektowa będzie stanowiła podstawę do:
 - opracowania Opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2020 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) z późniejszymi jej zmianami i aktami wykonawczymi do niej;
 - wykonania robót budowlanych w oparciu o uzyskaną decyzję o pozwoleniu na budowę.
 - 3) Dokumentacja projektowa ekologicznego budynku przy ul. Kaczeńce w Gdańsku powinna uwzględniać wytyczne projektowe Zamawiającego;
 - 4) Pozyskanie własnym kosztem i staraniem wszystkich niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia dokumentów, pozwoleń, decyzji i uzgodnień (również jeżeli będą wymagane na podstawie przepisów szczególnych), materiałów do projektowania w tym m.in. uzyskanie aktualnej mapy do celów projektowych, operatów ochrony środowiska, operatów geologicznych, decyzji środowiskowych, wypisów i wyrysów z rejestru gruntów;
 - 5) Dokumentacja projektowa ekologicznego budynku administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku powinna uwzględniać wyposażenie tego budynku w szczególności: w instalację wodociągową, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, centralnego ogrzewania, klimatyzacji, wentylacji, oddymiania, monitoringu CCTV zewnętrznym i wewnętrznym, systemem kontroli napadu i włamania, SSP, kontrolą dostępu, okablowania strukturalnego, dźwigu osobowego, wyposażeniem meblowym wybranych pomieszczeń;
 - 6) Zamawiający oczekuje projektu budynku o wysokim standardzie energetyczno-ekologicznym z zastosowaniem nowoczesnych rozwiązań technologicznych przynoszących oszczędności na etapie eksploatacji i minimalizujących negatywny wpływ na środowisko. Pod uwagę należy wziąć efektywność energetyczną, gospodarkę wodną i odpadami, użycie właściwych materiałów, możliwość sterowania oświetleniem, ogrzewaniem i chłodzeniem a także jakość środowiska wewnętrznego. W ramach zagospodarowania zewnętrznego należy przewidzieć systemy zabezpieczające skutkom ulewnych deszczy, wykorzystanie deszczówki, parkingi rowerowe oraz miejsca do ładowania samochodów elektrycznych;
 - 7) Zastosowane przez Wykonawcę w dokumentacji projektowej rozwiązania powinny umożliwić Zamawiającemu uzyskanie dla budynku certyfikatu typu LEED zgodnie z załącznikiem nr 10,
 - 8) Niezależnie od wskazanych w załączniku nr 10 wytycznych do uzyskania

certyfikatu LEED, Zamawiający wymaga bezwzględnego zaprojektowania: zielonego dachu, instalacji szarej wody, bezwodnych pisuarów z systemem gromadzenia i wykorzystania uryny oraz szatni z 2 prysznicami.

5. Opis budynków istniejących, których mogą dotyczyć prace projektowe.

Budynek przy ul. Kaczeńce 31:

Budynek wybudowany w 2016 r. jako obiekt biurowy dla spółki Gdańskie Wody.

Budynek dwukondygnacyjny.

Powierzchnia użytkowa ok.: 1126,98 m²

Wysokość ok. 8,46 m

Kubatura ok. 5493,84 m³

Stan istniejący:

Konstrukcja budynku i fundamentowanie:

Budynek dwukondygnacyjny niepodpiwniczony. Konstrukcja szkieletowa żelbetowa prefabrykowana (układ nieprzesuwny). Ustrój nośny stanowią prefabrykowane sprężone belki dachowe o długości 5.50 m i 5.15 m wsparte przegubowo na prefabrykowanych żelbetowych słupach. Słupy połączone z fundamentami za pomocą prętów wytykowych i rur typu robusta zalewanych w słupach. Rozstaw osiowy słupów w kierunku podłużnym wynosi 6 m, w kierunku poprzecznym 5.75 m, 2.5 m i 5.75 m. Stropy żelbetowe prefabrykowane z płyt sprężonych HC200. Płyty oparte na belkach prefabrykowanych sprężonych. Na każdej kondygnacji belki obwodowe prefabrykowane pełniące jednocześnie rolę nadproży okiennych.

Klatki schodowe z biegami i spocznikami wykonane w technologii monolitycznej. Ściany usztywniające klatek schodowych murowane z gazobetonu gr. 24cm na zaprawie klejowej. Wypełnienie ścian zewnętrznych bloczkami drobnowymiarowymi z gazobetonu gr. 18 cm na zaprawie klejowej, ściany wewnętrzne z pustaków ceramicznych typu POROTHERM kl. 15MPa gr.18.8 cm lub równoważnych na zaprawie cementowo-wapiennej kl. 10MPa.

Rzędna posadowienia budynku: poziomu posadzki parteru: ± 0,00= + 1,65 m n.p.m.

Fundamenty zaprojektowano jako żelbetowe monolityczne - beton C30/37, stal A-IIIIN.

Z uwagi na możliwość dalszego rozwoju Spółki obliczenia statyczne i projekt fundamentowania zakładają możliwość wykonania w przyszłości nadbudowy budynku o 2 kondygnacje.

Ściany działowe:

Ściany kartonowo - gipsowe na stelażu z profili stal. ocynkowanych gr. 75 obłożone obustronnie dwoma płytami GKF o gr. 12.5 mm (GKFI w pomieszczeniach mokrych) z wypełnieniem z wełny mineralnej.

Ścianki wewnętrzne z izolacją akustyczną min. 40 dB,

Kotłownia znajduje się w budynku zlokalizowanym przy ul. Kaczeńce 33 w Gdańsku. W związku z koniecznością rozbudowy instalacji CO, CWU należy przewidzieć konieczność przebudowy pomieszczenia kotłowni w budynku przy ul. Kaczeńce 33 lub przewidzieć zastosowanie innego źródła ciepła.

Budynek magazynowo- garażowy przy ul. Kaczeńce 33

Obiekt wybudowany w 2016 r. jako gminny magazyn przeciwpowodziowy, a także warsztat i garaże dla Spółki Gdańskie Wody Sp. z o.o.

Budynek 1-dnokondygnacyjny z antresolą.

Powierzchnia użytkowa ok.: 1458,94 m²

Wysokość ok. 7,70 m

Kubatura ok. 7997 m³

Budynek magazynowy składa się z magazynu przeciwpowodziowego, warsztatu naprawczego sprzętu własnego oraz garażu dla posiadanego sprzętu zmechanizowanego. Ponadto w budynku magazynowym znajdują się sanitariaty dla pracowników magazynu oraz kotłownia olejowa obsługująca całe zaplecze.

Konstrukcję budynku zaprojektowano w postaci hali o konstrukcji stalowej jednonawowej o rozpiętości 12m. Posadowienie przewidziano na stopach fundamentowych. Główne elementy konstrukcji hali są wykonane ze stali ocynkowanej na gorąco. Strop antresoli z płyty żelbetowej wsparto na słupkach wykonanych ze stali gorącowalcowanej i belkach stropowych ze stali ocynkowanej na gorąco. Zakładana nośność antresoli 3,50 kN/m². Ściany konstrukcyjne i osłonowe hali magazynowej wykonano z płyt warstwowych w układzie poziomym z rdzeniem z poliuretanu. Dach hali jednospadowy, pokryty membraną.

6. Materiały do projektowania udostępnione przez Zamawiającego

–W celach informacyjnych Zamawiający udostępnia Dokumentację powykonawczą obiektu przy ul. Kaczeńce 31 oraz 33 w Gdańsku (załącznik nr 7 do SIWZ) co nie zwalnia jednak Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość wykonania dokumentacji projektowej z wykorzystaniem udostępnianych materiałów oraz za ukończenie przedmiotu zamówienia, ani nie uchyla obowiązku uzyskania przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień i analiz zgodnie z treścią niniejszej SIWZ.

7. Ogólne przepisy prawne dotyczące przedmiotu zamówienia.

Opracowanie projektowe należy wykonać zgodnie z wymogami powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333).
- obowiązujących przepisów prawa określających wymagania dla wykorzystania opracowanej dokumentacji projektowanej, jako elementu opisu przedmiotu zamówienia publicznego. W związku z wejściem w życie z dniem 01.01.2021 r. przepisów nowej ustawy z dnia 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) oraz z wydaniem nowych aktów wykonawczych do niej, Wykonawca powinien uwzględnić przy realizacji zamówienia wymagania wynikające ze wskazanych przepisów prawa. Dokumentacja projektowa winna uwzględniać w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych, które zakazują określania przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, np. poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub w inny sposób wskazujący pochodzenie urządzeń, materiałów, itp.
- ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 283 z późn. zm.).
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1609);
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 poz. 1129).

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach prawa. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.

8. Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania poszczególnych opracowań składających się na przedmiot zamówienia

- 1) Projekt budowlany dla ekologicznego budynku administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku powinien być opracowany na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego jednego z trzech przedstawionych przez Wykonawcę wariantów koncepcji.
- 2) Projekt budowlany winien zawierać:
 - Projekt zagospodarowania działki lub terenu,
 - Projekt architektoniczno – budowlany (wielobranżowy),
 - Projekt techniczny,
 - Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),

- Warunki ochrony ppoż.
- 3) Projekty wykonawcze branżowe powinny obejmować w szczególności następujące opracowania:
- Przyłączenie do sieci zewnętrznych,
 - Zagospodarowanie terenu,
 - Instalacje wewnętrzne:
 - klimatyzacja,
 - wentylacja,
 - wodociągowa,
 - kanalizacyjna,
 - oddymianie,
 - ogrzewania centralne,
 - elektryczna i elektroenergetyczna,
 - telekomunikacyjne,
 - BMS sterowania i monitoringu istniejących oraz projektowanych systemów wentylacyjnych, grzewczych, zasilania oraz oświetlenia,
 - monitoring CCTV zewnętrzny i wewnętrzny, system kontroli napadu i włamania, SSP, oddymiania, kontrola dostępu, okablowanie strukturalne, wyposażenia serwerowni, centrala telefoniczna, dźwigiem osobowym,
 - oznakowanie wewnętrzne,
 - aranżacje wnętrz wraz z wyposażeniem meblowym pomieszczeń.
- 4) Projekt aranżacji wnętrz powinien określać w szczególności rozwiązania w zakresie układu płytek, paneli na ścianach, podłogach i sufitach wraz ze wskazaniem dokładnej lokalizacji urządzeń i materiałów (gniazdka, floorboxy, włączniki, czujki, kamery, głośniki, czytniki KD, punkty oświetleniowe, urządzenia sanitarne) oraz sporządzenia spisu wszystkich pomieszczeń z oznaczeniem / opisem standardu wykończenia wszystkich płaszczyzn;
- 5) Kosztorys inwestorski należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389) lub innym aktem prawa powszechnie obowiązującym, to rozporządzenie zastępującym.

9. Wymagane uzgodnienia i opinie

Dokumentacja projektowa wymaga opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowanych wymaganych przepisami, w tym w szczególności pozytywnych opinii niżej wymienionych organów i instytucji:

- Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni w Gdańsku,

- Gestorów sieci przyłączanych do projektowanych obiektów- w zakresie właściwych sieci,
- Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu - Wydziału Geodezji Urzędu Miejskiego w Gdańsku,
- Innych instytucji i organów, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych.

10. Ilości egzemplarzy i forma dokumentacji.

Dokumentację należy wykonać w następującym nakładzie dla każdego obiektu oddzielnie:

- a) 2 egz. - Koncepcja architektoniczna
- b) 4 egz. - Projekty budowlane
- c) 3 egz. - Projekty wykonawcze;
- d) 3 egz. - Specyfikacje technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
- e) 2 egz. - Kosztorysy inwestorskie, zbiorcze zestawienia kosztów,
- f) 2 egz. - Przedmiary robót (dla każdej branży oddzielnie).
- g) 2 egz. - Harmonogram rzeczowy.

Projekty branżowe należy oprawić w teczki, a kompletną dokumentację należy umieścić w sztywnej oprawie. Dokumentację projektową należy przekazać Zamawiającemu również w wersji elektronicznej w standardzie:

- a) CAD (Format *.dwg, *.dxf);
- b) Edytowalne dokumenty tekstowe w (Format .docx lub .doc);
- c) Bitmapy w projektach (Format* .jpg, *.tif);
- d) Prezentacji projektu (Format *.ppt lub kompatybilny);
- e) całość dodatkowo w formacie *.pdf.

11. Obowiązki Wykonawcy.

Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia będzie zobowiązany do wykonania wszystkich czynności opisanych w SIWZ oraz we wzorze Umowy, w tym do:

- a) rozpoznania w porozumieniu z właściwymi gestorami (również przez wykonanie odkrywek) stanu i przebiegu uzbrojenia podziemnego w obszarze inwestycji i prowadzonych robót z nią związanych;
- b) zapewnienia opracowania projektów przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemnego skoordynowania technicznego wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające w szczególności uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych;
- c) przedstawienia Zamawiającemu pisemnie składu zespołu projektantów (Kluczowego Personelu Wykonawcy) realizujących przedmiot zamówienia

w poszczególnych branżach, przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, obejmujący co najmniej projektantów wskazanych w wykazie osób złożonym wraz z ofertą na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniami projektantów o podjęciu się realizacji obowiązków wynikających z zamówienia na prace projektowe; nie spełnienie powyższego obowiązku może spowodować odmowę podpisania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy;

- d) zapewnienia udziału Kluczowego Personelu Wykonawcy w cotygodniowych Radach Technicznych dla przedstawienia i uzyskiwania akceptacji rozwiązań projektowych przez Zamawiającego;
- e) podawania na każdym etapie opracowywania dokumentacji projektowej ekologicznego budynku administracyjnego zlokalizowanego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku tj. koncepcji architektonicznej, projektu budowlanego i wykonawczego, planowanego kosztu wykonania robót budowlano-montażowych na podstawie opracowywanej dokumentacji projektowej (Budżet Inwestycji);
- f) zapewnienia koordynacji międzybranżowej opracowanych projektów;
- g) uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;
- h) wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, w szczególności udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców w przetargach na roboty wykonywane w oparciu o dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonane na podstawie niniejszego zamówienia;
- i) w zależności od potrzeb - sporządzenia i/lub uzgodnienia indywidualnej dokumentacji technicznej, o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U.z 2020 r., poz. 215);
- j) wprowadzenia do dokumentacji wszelkich zmian i poprawek wynikających z treści opinii, uzgodnień i decyzji oraz do wykonania dodatkowych opracowań związanych z wymaganiami instytucji opiniujących, które nie wykraczają poza przedmiot zamówienia, nawet jeśli nie zostały wymienione w niniejszej specyfikacji;
- k) zapewnienia sprawdzenia projektu architektoniczno-budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego – w zakresie wymaganym przepisami;
- l) przeniesienia majątkowych praw autorskich do opracowań projektowych składających się na przedmiot zamówienia;
- m) sprawowanie nadzoru autorskiego (jako opcja zastrzeżona na rzecz Zamawiającego) w zakresie wynikającym z prawa budowlanego oraz określonym we wzorze umowy, w szczególności w przypadkach konieczności:

wyjaśnień do projektu, zmian i uzupełnień dokumentacji projektowej. Wszelkie zmiany w przyjętej dokumentacji projektowej wymagają akceptacji Zamawiającego. Nadzór autorski pełniony będzie na żądanie Zamawiającego zgłoszone pisemnie Wykonawcy do upływu 36 miesięcy od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej objętej przedmiotem zamówienia, jako realizacja prawa opcji.

12. Kody CPV

Kod główny:

71000000-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

Kody dodatkowe:

71221000-3 usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71323100-9 usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

71240000-2 usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin wykonania dokumentacji projektowej objętej przedmiotem zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Termin wykonania poszczególnych elementów zamówienia:

Lp.	Elementy przedmiotu zamówienia	Terminy wykonania
1.	Koncepcja architektoniczna	6 tygodni od dnia zawarcia umowy
2.	Projekt budowlany wraz z kompletnym wnioskiem i złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę	8 miesięcy od dnia zawarcia umowy
3.	Uzyskanie pozwoleń na budowę	11 miesięcy od dnia zawarcia umowy
4.	Projekty wykonawcze	11 miesięcy od dnia zawarcia umowy
5.	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie	12 miesięcy od dnia zawarcia umowy
6.	Pełnienie nadzoru autorskiego (opcja)	W trakcie robót budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji, nie dłużej niż do upływu 48

		miesiące od dnia zawarcia umowy
--	--	------------------------------------

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY

Oprócz wykluczenia Wykonawców w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie:

- 1) art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, tj. wykluczenie Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.z 2020 r., poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r. poz.1228);
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp, tj. wykluczenie Wykonawcy tj. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) art. 24 ust. 5 pkt 8) ustawy Pzp, tj. wykluczenie Wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Sytuacja finansowa

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe na rachunku w banku lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000 zł.

2. Zdolność techniczna lub zawodowa

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali należycie:
 - 1.1) Projekt budowlany, na podstawie którego została uzyskana decyzja o pozwoleniu na budowę, oraz projekt wykonawczy budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej co najmniej 1200 m² w technologii drewnianej modułowej;
 - 1.2) Projekt budowlany, na podstawie którego została uzyskana decyzja o pozwoleniu na budowę, oraz projekt wykonawczy budynku lub budynków użyteczności publicznej posiadających instalacje:
 - instalację fotowoltaiczną,
 - obieg szarej wody,
 - zielony dach,
 - wentylację mechaniczną wraz z rekuperacją.Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się doświadczeniem w projektowaniu poszczególnych wskazanych wyżej instalacji w ramach kilku dokumentacji projektowych dotyczących różnych budynków użyteczności publicznej (nie jest konieczne wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budynku użyteczności publicznej posiadającego wszystkie wymienione instalacje jednocześnie).
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy skierują do wykonania zamówienia następujące osoby:
 - 2.1) co najmniej 1 osobę, która będzie sprawowała funkcję Kierownika Projektu posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem projektowym (jako projektant) oraz posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń do projektowania;
 - 2.2) co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń do projektowania oraz posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń,
 - 2.3) co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń do projektowania posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń,
 - 2.4) co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń,
 - 2.5) co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji

i urządzeń telekomunikacyjnych posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń,

2.6) co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych posiadającą co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń.

Zamawiający dopuszcza by Wykonawca skierował do realizacji zamówienia jedną osobę spełniającą jednocześnie warunki określone w pkt 2.1) oraz w pkt 2.2. W pozostałym zakresie wymagania określone w poszczególnych punktach muszą być spełnione przez różne osoby skierowane do realizacji zamówienia.

Osoby wskazane w pkt 2.1) -2.6) powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1333) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 220).

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
 - d) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie VII.2.1) lit. a)-c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 3) Dokumenty, o których mowa w punkcie VII.2.2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert Dokument, o którym mowa w VII.2.2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie VII.2.2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie punktu VII.2.3) stosuje się.
- 5) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie VII.2.1) lit. a)–c).

3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności finansowej Zamawiający żąda informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
 - a) wykazu usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w punkcie VI.2.1) SIWZ wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy ww. usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi

były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu wskazane w punkcie VII.2.1) lit. d) SIWZ oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

5. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5) W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie

dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 7) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w punkcie VII.5.2), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w punkcie VII.5.3).
- 9) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- 10) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 11) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).
- 12) Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 13) Dokumenty, o których mowa w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 14) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 15) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 16) W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa wskazana w wykazie została wcześniej wykonana, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów dotyczących należytego ich wykonania.
- 17) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 18) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 19) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, kopii poświadczonej notarialnie .
- 20) Wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia

publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, kopii poświadczonej notarialnie

- 21) W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), za pośrednictwem postańca, osobiście, faksem, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wymagane jest przesyłanie ofert w formie pisemnej - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca na adres Gdańskie Wody Sp. z o.o., ul. Andruszkiewicza 5, 80-601 Gdańsk. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Piotr Paszkowski - (sekretariat@gdanskiewody.pl).

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 5000,00 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi wskazywać jako beneficjenta Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w 75 1240 1268 1111 0010 6795 3265 z oznaczeniem: „Wadium – Sygnatura Akt ZP-6/PN/2020”.
6. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą (w oryginale). Dokument wadium winien być dołączony do oferty w oddzielnej kopercie lub w sposób, który pozwoli na jego późniejszy zwrot Wykonawcy bez naruszenia integralności całej oferty. Dokument wadium winien być oznaczony: „Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej ekologicznego budynku administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla Gdańskie Wody sp. z o.o.” ZP-6/PN/2020.
7. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji musi gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Pzp, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą - także przez ten okres.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W treści oferty należy podać w szczególności łączną cenę brutto (wraz z podatkiem od towarów i usług), a także zaznaczyć odpowiednie rubryki w tabelach określającymi kryteria oceny ofert. W przypadku braku zaznaczenia w danym kryterium jednego z wariantów lub zaznaczenia wielu wariantów jednocześnie, Zamawiający przyzna ofercie 0 punktów w ramach tego kryterium.
4. Dla ułatwienia przygotowania oferty zamawiający opracował wzory: formularza oferty, oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, wykazu wykonanych usług, wykaz osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia oraz wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej, które stanowią odpowiednio załączniki nr 1, 2, 3, 4 i 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta musi być złożona w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, gwarantującej jej nienaruszenie do dnia otwarcia, zaadresowana do Zamawiającego, według poniższego wzoru:

Oferta: „Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej ekologicznego budynku administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla Gdańskie Wody sp. z o.o.”, ZP-6/PN/2020 (nazwa i adres wykonawcy) Nie otwierać przed dniem 08.01.2021r. godz. 10:15.

6. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
7. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Ponadto Wykonawca powinien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
8. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Spółki Gdańskie Wody Sp. z o.o. w Gdańsku, ul. Prof. Witolda Andruszkiewicza 5, 80 – 601 Gdańsk, w terminie do dnia: 08.01.2021r. do godziny 10:00.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Spółki Gdańskie Wody Sp. z o.o. w Gdańsku, ul. Prof. Witolda Andruszkiewicza 5, 80 – 601 Gdańsk w dniu: 08.01.2021r. o godzinie 10:15.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Kwota podana w ofercie Wykonawcy jest ceną ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (z uwzględnieniem wynagrodzenia za sprawowanie nadzoru autorskiego w ramach realizacji prawa opcji zastrzeżonej na rzecz Zamawiającego).
2. Cena powinna być podana w złotych polskich, w kwocie brutto ze wskazaniem wartości netto oraz wartości podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wykonanie wszelkich zobowiązań związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym wszelkich kosztów wykonania dokumentacji projektowej, przeniesienia praw autorskich, pełnienia nadzoru autorskiego, odbiorów, uzgodnień wynikających z przepisów prawa, Umowy, a także koszty wszelkich innych działań wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jako zobowiązania Wykonawcy.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia została uwzględniona we wzorze formularza oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Oferty będą oceniane z uwzględnieniem następujących kryteriów i ich wagi:

Cena oferty – 70%

Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia– 20 %

Jakość – zastosowanie w projektowaniu technologii BIM (Building Information Modeling) – 10%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przy spełnieniu wszystkich zawartych w SIWZ warunków uzyska największą ilość punktów zgodnie z poniższym sposobem obliczenia.

2. Sposób obliczenia punktów w kryterium „**Cena oferty**”.

Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_n) \times 70$$

gdzie:

C– ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium: Cena

C_{min} – najniższa cena zamówienia brutto

C_n – cena brutto ocenianej oferty

3. Sposób obliczenia punktów w kryterium: „**Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia**”

Liczba punktów w ramach wskazanego kryterium (D) zostanie przyznana na podstawie wskazanego w ofercie doświadczenia projektanta w specjalności architektonicznej skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w sposób określony w poniższej tabeli:

(D) liczba zaprojektowanych w charakterze projektanta w specjalności architektonicznej budynków użyteczności publicznej w konstrukcji drewnianej	Punkty
zero (brak)	0
jedna	5
dwie	10
trzy	15
cztery lub więcej	20

W przypadku niewskazania w ofercie Wykonawcy wymaganych danych budynku użyteczności publicznej w konstrukcji drewnianej zaprojektowanych przez projektanta w branży architektonicznej oraz o podmiocie, na zlecenie którego była opracowywana dokumentacja projektowa, Zamawiający nie uwzględni doświadczenia związanego z projektowaniem tego budynku przy przyznawaniu punktów w ramach wskazanego kryterium.

Oferta może uzyskać maksymalnie 20 punktów w ramach kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia”.

4. Sposób obliczenia punktów w kryterium: „Jakość – zastosowanie technologii **BIM**”

Liczba punktów w ramach wskazanego kryterium (B) zostanie przyznana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie w sposób określony w poniższej tabeli:

(B) Projekt zrealizowany w całości w technologii BIM	Punkty
nie	0
tak	10

W przypadku braku złożenia przez Wykonawcę w ofercie jednoznacznego oświadczenia potwierdzającego zrealizowanie projektu w całości w technologii BIM, ofercie zostanie przyznane 0 punktów.

Oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów w ramach kryterium „Jakość – zastosowanie technologii BIM”.

5. Zasady obliczenia łącznej punktacji ofert nie podlegających wykluczeniu:

W oparciu o powyższe kryteria zamawiający obliczy łączną punktację, uzyskaną przez każdą z Ofert. Łączna liczba punktów, jaką uzyska dana oferta (**P**) będzie stanowiła sumę punktów przyznanych Ofercie za kryterium „Cena oferty” (**C**), „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia” (**D**) oraz „Jakość –

zastosowanie technologii BIM” (B), Według wzoru:

$$P = C + D + B$$

6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przed podpisaniem Umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto (tj. ceny uwzględniającej należny podatek od towarów i usług), na okres do upływu 30 dni od dnia wykonania zamówienia w zakresie opracowania kompletnej dokumentacji projektowej (z wyłączeniem nadzoru autorskiego) i uznania tej części zamówienia przez zamawiającego za należyte wykonane.
2. Zabezpieczenie określone w punkcie XV.1 SIWZ wnosi się najpóźniej w dacie zawarcia umowy, przy czym można je wnieść według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu wykonawca wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy.
4. Zabezpieczenie w wysokości określonej w punkcie XV.1 SIWZ służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w sprawie Zamówienia będzie ważne i wykonalne oraz pozostawać będzie w dyspozycji Zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione, zgodnie z postanowieniami SIWZ.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał umowę. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów,

warunkujących zapłatę. Gwarancja lub poręczenie muszą być bezwarunkowe i nieodwołalne.

7. Poręczenia i gwarancje nie mogą zawierać ograniczeń w przenoszeniu wierzytelności z nich wynikających.
8. Zabezpieczenie w formie poręczeń lub gwarancji musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z poręczeń lub gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, należy oryginał dokumentu złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Andruszkiewicza 5, 80-601 Gdańsk, Sekretariat - IV piętro.

XVI. WZÓR UMOWY

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zawarcia umowy w sprawie zamówienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale VI ustawy Pzp i przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - odwołanie zgodnie z Rozdziałem 2 Działu VI ustawy Pzp,
 - skarga do sądu, zgodnie z Rozdziałem 3 Działu VI ustawy Pzp.

XVIII. ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w sprawie niniejszego zamówienia, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach i na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje zamówień, których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której lub których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W umowie zostanie określony zakres prac, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Gdańskie Wody Sp. z o.o., ul. Prof. W. Andruszkiewicza 5, 80-601 Gdańsk
 - 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 3) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
 - 4) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 7) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może

skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,

- na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

8) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art 6 ust 1 lit. c RODO.

XX. ZAŁĄCZNIKI

- Wzór formularza oferty – załącznik nr 1;
- Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2;
- Wzór wykazu wykonanych usług – załącznik nr 3;
- Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 4
- Wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5;
- Wzór Umowy – załącznik nr 6;
- Dokumenty udostępniane przez Zamawiającego – Załącznik nr 7;
- Zakres terytorialny opracowania projektowego – Załącznik nr 8.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 9.
- Wytyczne konieczne do uzyskania certyfikatu LEED – Załącznik nr 10.

Zatwierdził:

Gdańskie Wody Sp. z o.o.
ul. Prof. W. Andruszkiewicza 5
80 – 601 Gdańsk

O F E R T A

Nazwa (firma) i adres wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*
Adres do korespondencji*
Numer telefonu*
Numer faksu*
Adres poczty elektronicznej*
Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zm.) jest:	<input type="checkbox"/> małym przedsiębiorcą** <input type="checkbox"/> średnim przedsiębiorcą** <input type="checkbox"/> inne**

Uwaga! (dotyczy całego dokumentu)

(*) Należy wypełnić wykropkowane miejsca.

() Należy wybrać właściwą opcję.**

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. Nr 1843), pod nazwą:

Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej ekologicznego budynku administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla Gdańskie Wody sp. z o.o.

Sygnatura Akt **ZP-6/PN/2020**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę ryczałtową w wysokości:

cena netto PLN*

(słownie złotych:.....)*,

Wartość podatku VAT PLN

(słownie złotych:.....) *,

cena brutto PLN*

(słownie złotych:.....)*.

2. Oświadczamy, że(imię i nazwisko)* – jako projektant w specjalności architektonicznej, który zostanie skierowany do realizacji zamówienia, wskazany w poz. 2 Wykazu osób załączonego do niniejszej oferty, posiada następujące doświadczenie w zakresie projektowania budynków użyteczności publicznej o konstrukcji drewnianej, o którym mowa w punkcie XIV .3 SIWZ:

LP	Opis budynku i jego lokalizacja	Podmiot zlecający wykonanie dokumentacji
1.		
2.		
3.		
4.		

3. Oświadczamy, że (należy wstawić **X** we właściwe pole):

- projekt zostanie w całości wykonany w technologii BIM**
- projekt nie zostanie w całości wykonany w technologii BIM.**

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że wyżej podana cena ryczałtowa obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.

7. Oświadczamy, że Wzór Umowy został przez nas w pełni zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na

wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zawarte we Wzorze Umowy.
9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
Oświadczamy, że (wstawić **X** we właściwe pole):
 - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego**;
 - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług**:

Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto***.

*** dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w szczególności w przypadku:

- mechanizmu odwróconego obciążenia,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

11. Oświadczamy, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 10 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.
12. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia i wskazujemy firmy podwykonawców tych części:

.....

13. Oświadczam, że załącznikiem do oferty jest:

-
-
-
-

(wymienić oświadczenia lub dokumenty dołączone do oferty)

--	--

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu wykonawcy			
Imię i Nazwisko		Data	Podpis

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), pod nazwą:

Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej ekologicznego budynku administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla Gdańskie Wody sp. z o.o.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu, wskazane przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Uwaga!

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, jak niżej:

oświadczam, że niżej wymienione podmioty, na zasoby których powołuję się, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) (nazwa i adres podmiotu);
- 2) (nazwa i adres podmiotu)

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia			
Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

LP	PRZEDMIOT	DATA WYKONANIA	PODMIOT, NA RZECZ KTÓREGO USŁUGI ZOSTAŁY WYKONANE
1.			
2.			
...			

w załączeniu dowody, czy usługi zostały wykonane należycie.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia			
Osoby upoważnione do podpisania wykazu w imieniu wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis

WYKAZ OSÓB,
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

LP	IMIĘ I NAZWISKO	ZAKRES CZYNNOŚCI	KWALIFIKACJE ZAWODOWE I DOŚWIADCZENIE	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA OSOBAMI
1.		Kierownik Projektu	<u>Kwalifikacje zawodowe:</u> - posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej, <u>Doświadczenie:</u> - posiada ... - letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem projektowym (jako projektant)	Samodzielnie na podstawie:* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot* (*) niepotrzebne skreślić
2.		Projektant	<u>Kwalifikacje zawodowe:</u> - posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej, <u>Doświadczenie:</u> - posiada ... - letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń	Samodzielnie na podstawie:* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot* (*) niepotrzebne skreślić
3.		Projektant	<u>Kwalifikacje zawodowe:</u> - posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, <u>Doświadczenie:</u> - posiada ... - letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń	Samodzielnie na podstawie:* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot* (*) niepotrzebne skreślić
4.		Projektant	<u>Kwalifikacje zawodowe:</u> - posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	Samodzielnie na podstawie:* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) /

			<u>Doświadczenie:</u> - posiada ... - letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń	osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot* (*) niepotrzebne skreślić
5.		Projektant	<u>Kwalifikacje zawodowe:</u> - posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych <u>Doświadczenie:</u> - posiada ... - letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń	Samodzielnie na podstawie:* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot* (*) niepotrzebne skreślić
6.		Projektant	<u>Kwalifikacje zawodowe:</u> - posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych <u>Doświadczenie:</u> - posiada ... - letnie doświadczenie w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień bez ograniczeń	Samodzielnie na podstawie:* (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot* (*) niepotrzebne skreślić

Należy uzupełnić wykropkowane miejsca.

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			
2.			

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), pod nazwą:

Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowej ekologicznego budynku administracyjnego przy ul. Kaczeńce w Gdańsku wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla Gdańskie Wody sp. z o.o.

Działając w imieniu Wykonawcy -
oświadczam/y, że:

1. Oświadczam, że Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej co wykonawca/wykonawcy, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty* (nazwa i adres wykonawcy/wykonawców):
 - 1)
 - 2)
2. Oświadczam, że Wykonawca nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą/wykonawcami, który/którzy we wskazanym wyżej postępowaniu również złożył/złożyli ofertę/oferty* (nazwy i adresy wykonawców):
 - 1)
 - 2)
3. Oświadczam, że Wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej*

(*) *opcje do wyboru - niepotrzebne skreślić*

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, Wykonawca wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Przez grupę kapitałową należy rozumieć grupę w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.).

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia			
Osoby upoważnione do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			

2.			
----	--	--	--

Wzór Umowy

Załącznik nr 7

Dokumenty udostępniane przez Zamawiającego

Zakres terytorialny opracowania projektowego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wytyczne konieczne do uzyskania certyfikatu LEED