



## **PROCEDURY ODBIOROWE MIEJSKIEJ SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ I URZĄDZEŃ GOSPODARKI WODNEJ NA TERENIE GMINY MIASTO GDAŃSK**

### **1. Przedmiot opracowania**

Niniejsza informacja zawiera wymagania administratora sieci kanalizacji deszczowej i obiektów gospodarki wodnej na terenie Miasta Gdańska - Spółki „Gdańskie Wody”, które mają pomóc Inwestorom i Wykonawcom, w procedurach przekazywania zrealizowanych obiektów na majątek Gminy Miasta Gdańsk i w administrację Spółki. Treść oparta jest na aktualnie obowiązujących normach, przepisach, dostępnej literaturze oraz długoletnich doświadczeniach eksploatacyjnych.

### **2. Zgłoszenie rozpoczęcia inwestycji, remontu, naprawy (itp.)**

Jeżeli w zakresie inwestycji, modernizacji lub remontu są elementy kanalizacji deszczowej lub obiekty gospodarki wodnej albo prace będą wykonywane w obrębie istniejącej kanalizacji deszczowej lub obiektów gospodarki wodnej, przed rozpoczęciem prac Wykonawca musi bezwzględnie zgłosić termin realizacji robót w siedzibie spółki „Gdańskie Wody” na 3÷5 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem robót na odpowiednim druku ( do pobrania na stronie [www.gdanskiewody.pl](http://www.gdanskiewody.pl) ).

Przy przekazywaniu przez inwestora wykonawcy placu budowy w którym znajdują się elementy miejskiego systemu odwodnieniowego należy tego dokonać w obecności przedstawiciela „GW” oraz (dotyczy także włączenia lub remontu istniejących urządzeń miejskiego systemu odwodnieniowego) przed przystąpieniem do prac należy dokonać oględzin i sporządzić protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w obecności przedstawiciela „GW”.

Na zrzut wód budowlanych do miejskiego systemu odwodnieniowego należy uzyskać osobne uzgodnienie składając w „GW” pisemne zapytanie (osobiście, faxem, mailem) z podaniem ilości wody w m<sup>3</sup>/h, okresu zrzutu oraz mapką poglądową. Do zrzutu wody można przystąpić dopiero po uzyskaniu i odebraniu uzgodnienia.

W przypadku robót naprawczych lub usuwania awarii zgłoszenie musi nastąpić najpóźniej w momencie przystąpienia do robót.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

**Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.**

Do zgłoszenia należy dołączyć :

- a) kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia
- b) nr uzgodnienia dokumentacji w spółce „Gdańskie Wody”

### **3. Przeglądy i odbiory techniczne**

Celem przeglądów i odbiorów jest sprawdzenie prawidłowości wykonania robót pod względem zgodności z zatwierdzoną i uzgodnioną dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, normami, instrukcjami oraz wiedzą inżynierską.

#### **Rodzaje odbiorów**

- a) Odbiory częściowe
- b) Odbiory techniczne (przedodbiorowe)
- c) Odbiory końcowe (ostateczne)
- d) Odbiory pogwarancyjne
- e) Konsultacje techniczne

#### **Odbiór częściowy**

Wykonawca zgłasza zamiar przeglądu na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

**Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.**

Brak odbioru częściowego sieci i obiektów na skutek koniecznością wykonania przez Wykonawcę monitoringu wykonanej sieci wraz z wykresem spadków. Brak odbiorów częściowych elementów na obiektach gospodarki wodnej skutkować może koniecznością wykonania odkrywek na etapie odbiorów technicznych.

W przypadku nieodebrania zgłoszonej przez Wykonawcę sieci kanalizacji deszczowej lub obiektu z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego, **każdy następny odbiór techniczny będzie płatny**, co należy zgłosić na druku „Zlecenia Płatnego Odbioru”.

### **Odbiór techniczny.**

Zamiar odbioru technicznego zgłasza Wykonawca na 5÷7 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem. Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.

### **Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.**

Do zgłoszenia o odbiorze technicznym Inwestor zobowiązany jest dołączyć dokumenty wyszczególnione na odpowiednim druku.

Po sprawdzeniu w/w dokumentów zgłaszający zostanie powiadomiony o terminie przystąpienia do odbioru z 3-dniowym wyprzedzeniem drogą wskazaną przez zgłaszającego. Brak któregokolwiek z w/w dokumentów skutkuje nieprzystąpieniem do odbioru technicznego.

Zgłoszone do odbioru sieci i obiekty na nich, muszą być wyczyszczone, w przeciwnym razie odbiór nie zostanie rozpoczęty. W takim przypadku Wykonawca – Zgłaszający odbiór zostanie obciążony kosztami za dojazd pracowników „Gdańskie Wody” wg cennika zakładowego.

W przypadku nieodebrania sieci lub obiektu zgłoszonego do odbioru z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego **każdy następny odbiór techniczny będzie płatny**, co należy zgłosić na druku „Zlecenia Płatnego Odbioru”.

Odbiór techniczny nie stanowi podstawy do przekazania na rzecz miasta Gdańska wykonanych sieci i urządzeń (wystawienia dowodów PT).

### **Odbiór ostateczny robót (końcowy)**

Zamiar odbioru ostatecznego zgłasza Inwestor w sekretariacie spółki „Gdańskie Wody” na 5-7 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru. Warunkiem przystąpienia do odbioru ostatecznego jest dokonanie odbioru technicznego bez z uwag.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

### **Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.**

Brak któregokolwiek z w/w dokumentów skutkuje nieprzystąpieniem do odbioru ostatecznego. Odbioru ostatecznego robót dokona Komisja wyznaczona przez Inwestora a odbierającym w imieniu Właściciela – Gminy Miasta Gdańska jest Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w obecności przedstawicieli Administratora - „Gdańskie Wody”. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.

Dowody PT/OT muszą być dostarczone w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego. W opisie przekazywanych sieci i urządzeń należy podać ich zakres tj. nr posesji, nr działki, nazwę ulicy, zestawienie ilościowe wykonanych sieci (w rozbiciu na średnicę i materiał) i rodzaju obiektów. Podane informacje w dowodach PT muszą być zgodne z informacjami przekazanymi na etapie odbiorów technicznych.

Brak powyższych informacji w dowodach PT ulic nie będzie przez „Gdańskie Wody” potwierdzany a tym samym nie przejdzie na majątek Gminy Miasta Gdańsk, natomiast eksploatacja sieci obciążać będzie inwestora.



W przypadku nieodebrania przez Komisję obiektu z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego każdy następny odbiór ostateczny musi być poprzedzony nowym odbiorem technicznym, który będzie dokonany odpłatnie.

### **UWAGA :**

Jeżeli czas pomiędzy odbiorem technicznym z odbiorem ostatecznym jest dłuższy niż 12 tygodni to w przypadku odbioru robót sieciowych, należy dokonać ponownego ich czyszczenia. Oczyszczenie sieci musi być potwierdzone przez Kierownika Rejonu Eksploatacyjnego w formie protokołu.

### **Odbiór pogwarancyjny**

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym oraz wad uwidoczniionych w czasie eksploatacji (w czasie trwania okresu gwarancji). Wady powstałe i uwidocznione w okresie gwarancyjnym muszą być przedstawione Inwestorowi w formie pisemnej przez Administratora. Odbiory pogwarancyjne zwołują przedstawiciele Inwestora i Administratora i dokonują w obecności Właściciela i Wykonawcy.

### **Konsultacje techniczne**

Wszystkie wezwania przedstawicieli Administratora na budowę, nie będące odbiorami są odpłatne. W takim przypadku wezwanie musi być złożone na piśmie w sekretariacie spółki „Gdańskie Wody” doręczone osobiście, pocztą, drogą elektroniczną lub faxem.

W wycenie prac należy uwzględnić koszty związane z ewentualnymi dodatkowymi czynnościami odbiorowymi ( np: monitoring sieci, badanie zagęszczenia gruntu, itp. ). Szczegółowych informacji udzielą inspektorzy nadzoru i kierownicy odpowiednich Rejonów Eksploatacyjnych spółki „Gdańskie Wody” wskazani w piśmie – odpowiedzi na zgłoszenie rozpoczęcia prac, z którymi należy się skontaktować po jego otrzymaniu.