

**PROCEDURY ODBIOROWE  
MIEJSKIEJ SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ I  
URZĄDZEŃ GOSPODARKI WODNEJ NA  
TERENIE GMINY MIASTO GDAŃSK**

**1. Przedmiot opracowania**

Niniejsza informacja zawiera wymagania administratora sieci kanalizacji deszczowej i obiektów gospodarki wodnej na terenie Miasta Gdańska - Spółki „Gdańskie Wody”, które mają pomóc Inwestorom i Wykonawcom, w procedurach przekazywania zrealizowanych obiektów na majątek Gminy Miasta Gdańsk i w administrację Spółki. Treść oparta jest na aktualnie obowiązujących normach, przepisach, dostępnej literaturze oraz długoletnich doświadczeniach eksploatacyjnych.

**2. Zgłoszenie rozpoczęcia inwestycji, remontu, naprawy (itp.)**

Jeżeli w zakresie inwestycji, modernizacji lub remontu są elementy kanalizacji deszczowej lub obiekty gospodarki wodnej albo prace będą wykonywane w obrębie istniejącej kanalizacji deszczowej lub obiektów gospodarki wodnej, przed rozpoczęciem prac Wykonawca musi bezwzględnie zgłosić termin realizacji robót w siedzibie spółki „Gdańskie Wody” na 3-5 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem robót na odpowiednim druku ( do pobrania na stronie [www.gdanskiewody.pl](http://www.gdanskiewody.pl) ).

Przy przekazywaniu przez inwestora wykonawcy placu budowy w którym znajdują się elementy miejskiego systemu odwodnieniowego należy tego dokonać w obecności przedstawiciela „GW” oraz (dotyczy także włączenia lub remontu istniejących urządzeń miejskiego systemu odwodnieniowego) przed przystąpieniem do prac należy dokonać oględzin i sporządzić protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w obecności przedstawiciela „GW”.

Na zrzut wód budowlanych do miejskiego systemu odwodnieniowego należy uzyskać osobne uzgodnienie składając w „GW” pisemne zapytanie (osobiście, faxem, mailem) z podaniem ilości wody w m<sup>3</sup>/h, okresu zrzutu oraz mapką poglądową. Do zrzutu wody można przystąpić dopiero po uzyskaniu i odebraniu uzgodnienia.

W przypadku robót naprawczych lub usuwania awarii zgłoszenie musi nastąpić najpóźniej w momencie przystąpienia do robót.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone do kancelarii osobiście spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

**Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.**

Do zgłoszenia należy dołączyć :

- a) kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia
- b) nr uzgodnienia dokumentacji w spółce „Gdańskie Wody”

### **3. Przeglądy i odbiory techniczne**

Celem przeglądów i odbiorów jest sprawdzenie prawidłowości wykonania robót pod względem zgodności z zatwierdzoną i uzgodnioną dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, normami, instrukcjami oraz wiedzą inżynierską.

#### **Rodzaje odbiorów**

- a) Odbiory częściowe
- b) Odbiory techniczne
- c) Odbiory końcowe
- d) Odbiory pogwarancyjne
- e) Konsultacje techniczne

#### **Odbiór częściowy**

Wykonawca zgłasza zamiar przeglądu na druku stosowanym przez spółkę, doręczone do kancelarii spółki osobiście, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

**Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.**

Brak odbioru częściowego sieci i obiektów na skutkuje koniecznością wykonania przez Wykonawcę monitoringu wykonanej sieci wraz z wykresem spadków. Brak odbiorów częściowych elementów na obiektach gospodarki wodnej skutkować może koniecznością wykonania odkrywek na etapie odbiorów technicznych.

W przypadku nieodebrania zgłoszonej przez Wykonawcę sieci kanalizacji deszczowej lub obiektu z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego, **każdy następny odbiór techniczny będzie płatny**, co należy zgłosić na druku „Zlecenia Płatnego Odbioru”.



### Odbiór techniczny.

Zamiar odbioru technicznego zgłasza Wykonawca na 5-7 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

### **Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.**

Do zgłoszenia o odbiorze technicznym Inwestor zobowiązany jest dołączyć dokumenty wyszczególnione na odpowiednim druku.

Po sprawdzeniu w/w dokumentów zgłaszający zostanie powiadomiony o terminie przystąpienia do odbioru z 3-dniowym wyprzedzeniem drogą wskazaną przez zgłaszającego. Brak któregokolwiek z w/w dokumentów skutkuje nieprzystąpieniem do odbioru technicznego.

Zgłoszone do odbioru sieci i obiekty na nich, muszą być wyczyszczone a elementy ruchome urządzeń takie jak zawiasy, rygle itp. mają być przesmarowane (np. towotem, pastą grafitową), w przeciwnym razie odbiór nie zostanie rozpoczęty. W takim przypadku Wykonawca - Zgłaszający odbiór zostanie obciążony kosztami za dojazd pracowników „Gdańskie Wody” wg cennika zakładowego.

W przypadku nieodebrania sieci lub obiektu zgłoszonego do odbioru z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego każdy następny odbiór techniczny będzie płatny, co należy zgłosić na druku „Zlecenia Płatnego Odbioru”.

Odbiór techniczny nie stanowi podstawy do przekazania na rzecz miasta Gdańska wykonanych sieci i urządzeń (wystawienia dowodów PT).

### Odbiór ostateczny robót (końcowy)

Zamiar odbioru ostatecznego zgłasza Inwestor w sekretariacie spółki „Gdańskie Wody” na 5-7 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru. Warunkiem przystąpienia do odbioru ostatecznego jest dokonanie odbioru technicznego bez z uwag.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki „Gdańskie Wody” nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.



Brak któregokolwiek z w/w dokumentów skutkuje nieprzystąpieniem do odbioru końcowego. Odbioru końcowego robót dokona Komisja wyznaczona przez Inwestora a odbierającym w imieniu Właściciela - Gminy Miasta Gdańska jest Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w obecności przedstawicieli Administratora - „Gdańskie Wody”. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.

Dowody PT/OT muszą być dostarczone w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego. W opisie przekazywanych sieci i urządzeń należy podać ich zakres tj. nr posesji, nr działki, nazwę ulicy, zestawienie ilościowe wykonanych sieci (w rozbiciu na średnicę i materiał) i rodzaju obiektów. Podane informacje w dowodach PT muszą być zgodne z informacjami przekazanymi na etapie odbiorów technicznych.

Brak powyższych informacji w dowodach PT ulic nie będzie przez „Gdańskie Wody” potwierdzany a tym samym nie przejdzie na majątek Gminy Miasta Gdańsk, natomiast eksploatacja przedmiotu odbioru obciążać będzie inwestora.

W przypadku nieodebrania przez Komisję obiektu z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego każdy następny odbiór ostateczny musi być poprzedzony nowym odbiorem technicznym, który będzie dokonany odpłatnie.

### **UWAGA :**

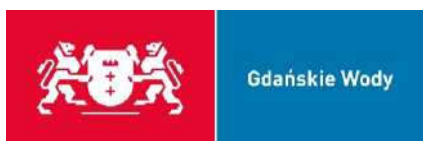
Jeżeli czas pomiędzy odbiorem technicznym z odbiorem końcowym jest dłuższy niż 12 tygodni to w przypadku odbioru robót sieciowych, należy dokonać ponownego ich czyszczenia. Oczyszczenie sieci musi być potwierdzone przez Kierownika Rejonu Eksploatacyjnego w formie protokołu.

### **Odbiór pogwarancyjny**

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym oraz wad uwidocznionych w czasie eksploatacji (w czasie trwania okresu gwarancji). Wady powstałe i uwidocznione w okresie gwarancyjnym muszą być przedstawione Inwestorowi w formie pisemnej przez Administratora. Odbiory pogwarancyjne zwołują przedstawiciele Inwestora i Administratora i dokonują w obecności Właściciela i Wykonawcy.

### **Konsultacje techniczne**

Wszystkie wezwania przedstawicieli Administratora na budowę, nie będące odbiorami są odpłatne. W takim przypadku wezwanie musi być złożone na piśmie w sekretariacie spółki „Gdańskie Wody”, doręczone osobiście, pocztą, drogą elektroniczną lub faxem.



## UWAGA!

W wycenie prac należy uwzględnić koszty związane z ewentualnymi dodatkowymi czynnościami odbiorowymi ( np: monitoring sieci, badanie zagęszczenia gruntu, itp. ). Szczegółowych informacji udziela inspektorzy nadzoru i kierownicy odpowiednich Rejonów Eksploatacyjnych spółki „Gdańskie Wody” wskazani w piśmie - odpowiedzi na zgłoszenie rozpoczęcia prac, z którymi należy się skontaktować po jego otrzymaniu.

