

PROCEDURY ODBIOROWE MIEJSKIEJ SIECI KANALIZACJI DESZCZOWEJ I URZĄDZEŃ GOSPODARKI WODNEJ NA TERENIE GMINY MIASTO GDAŃSK

1. Przedmiot opracowania

Niniejsza informacja zawiera wymagania administratora sieci kanalizacji deszczowej i obiektów gospodarki wodnej na terenie Miasta Gdańska - Spółki Gdańskie Wody, które mają pomóc Inwestorom i Wykonawcom, w procedurach przekazywania zrealizowanych obiektów na majątek Gminy Miasta Gdańsk i w administrację Spółki. Treść oparta jest na aktualnie obowiązujących normach, przepisach, dostępnej literaturze oraz długoletnich doświadczeniach eksploatacyjnych.

2. Zgłoszenie rozpoczęcia inwestycji, remontu, naprawy (itp.)

Jeżeli w zakresie inwestycji, modernizacji lub remontu są elementy kanalizacji deszczowej lub obiekty gospodarki wodnej albo prace będą wykonywane w obrębie istniejącej kanalizacji deszczowej lub obiektów gospodarki wodnej, przed rozpoczęciem prac Wykonawca musi bezwzględnie zgłosić termin realizacji robót w siedzibie spółki Gdańskie Wody na 3÷5 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem robót na odpowiednim druku (do pobrania na stronie www.gdanskiewody.pl).

Przy przekazywaniu przez inwestora placu budowy w którym znajdują się elementy miejskiego systemu odwodnieniowego należy tego dokonać w obecności przedstawiciela spółki. Przed przystąpieniem do prac należy dokonać oględzin i sporządzić protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w obecności przedstawiciela gestora sieci.

Na zrzut wód budowlanych do miejskiego systemu odwodnieniowego należy uzyskać osobne uzgodnienie składając wniosek na firmowym druku (do pobrania na stronie www.gdanskiewody.pl). Do zrzutu wody można przystąpić dopiero po uzyskaniu i odebraniu uzgodnienia.

W przypadku robót naprawczych lub usuwania awarii zgłoszenie musi nastąpić najpóźniej w momencie przystąpienia do robót.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki Gdańskie Wody nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.

3. Przeglądy i odbiory techniczne

Celem przeglądów i odbiorów jest sprawdzenie prawidłowości wykonania robót pod względem zgodności z zatwierdzoną i uzgodnioną dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę oraz zgodności z obowiązującymi przepisami, normami, instrukcjami oraz wiedzą inżynierską.

Rodzaje odbiorów

- a) Odbiory częściowe
- b) Odbiory techniczne (przedodbiorowe)
- c) Odbiory końcowe (ostateczne)
- d) Odbiory pogwarancyjne
- e) Konsultacje techniczne

Odbiór częściowy

Wykonawca zgłasza zamiar przeglądu na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki Gdańskie Wody nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.

W przypadku nieodebrania zgłoszonej przez Wykonawcę sieci kanalizacji deszczowej lub obiektu z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego, **każdy następny odbiór techniczny będzie płatny**, co należy zgłosić na druku „Zlecenia Płatnego Odbioru”.

Odbiór techniczny.

Zamiar odbioru technicznego zgłasza Wykonawca na 5÷7 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki Gdańskie Wody nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.

Do zgłoszenia o odbiorze technicznym Inwestor zobowiązany jest dołączyć dokumenty wyszczególnione na odpowiednim druku.

Po sprawdzeniu w/w dokumentów zgłaszający zostanie powiadomiony o terminie przystąpienia do odbioru z 3-dniowym wyprzedzeniem drogą wskazaną przez zgłaszającego. Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów skutkuje nieprzystąpieniem do odbioru technicznego.

Zgłoszone do odbioru sieci i obiekty na nich, muszą być wyczyszczone, w przeciwnym razie odbiór nie zostanie rozpoczęty. W przypadku nieodebrania sieci lub obiektu zgłoszonego do odbioru z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego **każdy następny odbiór techniczny będzie płatny**, co należy zgłosić na druku „Zlecenia Płatnego Odbioru”.

Odbiór techniczny nie stanowi podstawy do przekazania na rzecz miasta Gdańskie wykonane sieci i urządzeń (wystawienia dowodów PT).

Odbiór ostateczny robót (końcowy)

Zamiar odbioru ostatecznego zgłasza Inwestor w sekretariacie spółki Gdańskie Wody na 5-7 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia odbioru. Warunkiem przystąpienia do odbioru ostatecznego jest dokonanie odbioru technicznego bez z uwag.

Zgłoszenia muszą być złożone na druku stosowanym przez spółkę, doręczone osobiście do kancelarii spółki, pocztą tradycyjną / elektroniczną, lub faxem.

Wykonawca ma obowiązek dołączyć do dokumentacji powykonawczej

monitoring powykonawczy sieci i przykanalików wraz z opisem oraz wykresem spadków.

Wobec zgłoszeń innych niż na druku spółki Gdańskie Wody nie będą rozpoczęte procedury odbiorowe.

Brak któregokolwiek z w/w dokumentów skutkuje nieprzystąpieniem do odbioru ostatecznego. Odbioru ostatecznego robót dokona Komisja wyznaczona przez Inwestora a odbierającym w imieniu Właściciela – Gminy Miasta Gdańska jest Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w obecności przedstawicieli Administratora - Gdańskie Wody. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi.

Dowody PT/OT muszą być dostarczone w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego. W opisie przekazywanych sieci i urządzeń należy podać ich zakres tj. nr posesji, nr działki, nazwę ulicy, zestawienie ilościowe wykonanych sieci (w rozbiciu na średnicę i materiał) i rodzaju obiektów. Podane informacje w dowodach PT muszą być zgodne z informacjami przekazanymi na etapie odbiorów technicznych.

Brak powyższych informacji w dowodach PT ulic nie będzie przez Gdańskie Wody potwierdzany a tym samym nie przejdzie na majątek Gminy Miasta Gdańsk, natomiast eksploatacja sieci obciążać będzie inwestora.

W przypadku nieodebrania przez Komisję obiektu z przyczyn technicznych leżących po stronie zgłaszającego każdy następny odbiór ostateczny musi być poprzedzony nowym odbiorem technicznym, który będzie dokonany odpłatnie.

UWAGA :

Jeżeli czas pomiędzy odbiorem technicznym z odbiorem ostatecznym jest dłuższy niż 12 tygodni to w przypadku odbioru robót sieciowych, należy dokonać ponownego ich czyszczenia. Oczyszczenie sieci musi być potwierdzone przez Kierownika Rejonu Eksploatacyjnego w formie protokołu.

Odbiór pogwarancyjny

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym oraz wad uwidoczniionych w czasie eksploatacji (w czasie trwania okresu gwarancji). Wady powstałe i uwidocznione w okresie gwarancyjnym muszą być przedstawione Inwestorowi w formie pisemnej przez Administratora. Odbiory pogwarancyjne zwołują przedstawiciele Inwestora i Administratora i dokonują w obecności Właściciela i Wykonawcy.



Konsultacje techniczne

Wszystkie wezwania przedstawicieli Administratora na budowę, nie będące odbiorami są odpłatne. W takim przypadku wezwanie musi być złożone na piśmie w sekretariacie spółki Gdańskie Wody doręczone osobiście, pocztą, drogą elektroniczną lub faxem.